**فرم تقاضای هزینه جهت شرکت در رویداد بین‌المللی برای عضو هیئت علمی**

1- **مشخصات متقاضی**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نام و نام‌خانوادگی | وضعیت استخدام | پایه سال گذشته | امتیاز ترفیع در دو سال قبل | دانشکده/ پردیس | رشته تخصصی | عنوان مصوب برنامه جامع تحقیقات | شماره حساب شبا |
|  |  | عادی  ویژه  ممتاز  |  |  |  |  |  |

**2- سابقه شرکت در رویداد در دو سال گذشته**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| عنوان رویداد | محل برگزاری | تاریخ برگزاری | حضوری/ مجازی | عنوان مقاله | نحوه ارائه(سخنرانی/پوستر/مستمع) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

3- **مشخصات رویداد**

|  |  |
| --- | --- |
| عنوان رویداد |  |
| نوع رویداد | همایش  کنگره  کنفرانس  سمینار/ نشست علمی/ سمپوزیوم  |
| تاریخ شروع و خاتمه  |  |
| آدرس وب سایت یا لینک رویداد |  |
| سازمان برگزارکننده | دانشگاه معتبر  انجمن علمی معتبر موسسه تحقیقاتی معتبر مشترک با دانشکده / سازمان / نهاد / دستگاه و . . . سایر (با ذکر جزئیات)  |
| نحوه شرکت | ارایه مقاله  سخنرانی  مستمع  دوره‌آموزشی/ پژوهشی کوتاه  |
| هزینه ثبت‌نام | ........................................ برعهده سازمان برگزارکننده برعهده شخص  |
| تاریخچه برگزاری | سالانه  دوسالانه  سایر سایر(توضیحات کامل از جمله محل/ تاریخ) تاریخ برگزاری اولین رویداد: محل نمایه رویداد: |
| تعداد شرکت‌کنندگان در آخرین سری برگزاری رویداد |  |
| تعداد ملیت‌هایی که در ارائه مقالات آخرین سری رویداد مشارکت داشتند. |  |
| ملیت برگزارکنندگان |  |
| ملیت و شهرت اعضای کمیته علمی |  |
| زبان برگزاری |  |
| سخنرانان کلیدی رویداد | تعداد:ملیت و سازمان ( با ذکر شهرت و H-index) |
| نحوه چاپ مقالات | خلاصه مقاله مقاله کامل الکترونیکی  چاپی  |
| آیا رویداد مذکور جایگزین یک رویداد حضوری است؟ | بله خیر  |
| آیا رویداد تخصصی است؟ ارتباط آن با تخصص شرکت‌کننده چیست؟ |  |
| آیا در جشنواره خوارزمی، ابن سینا، رازی، فارابی، مصطفی ،پژوهشی ،جشنواره بین الملل دانشگاه کسب رتبه نموده اید؟ | بله خیر  |
| آیا رویداد مذکور دارای کارگاه آموزشی می باشد؟ | بله خیر  |
| شرکت در این رویداد چه دستاورد مهمی برای دانشگاه تهران خواهد داشت؟ |  |
| منابع مالی | اعتبارات دستگاه یا سازمان هزینه های شخصی مربوطه توسط متقاضیان پرداخت می شود کمک اشخاص حقیقی و حقوقی غیر دولتی کمک سازمان های بین المللی سایر  |
| حامیان معنوی |  |
| نظرات و پیشنهادات در خصوص رویداد |  |

**4- تایید سخنرانی**

|  |  |
| --- | --- |
| تایید می‌شود که شرکت‌کننده در مجمع علمی مجازی، آموخته‌ها و تجربیات علمی خود را در قالب سخنرانی علمی در اختیار اعضاء هیئت علمی و دانشجویان رشته مربوطه قرارداده و نتیجه آن:مطلوب خوب متوسط ضعیف  بوده است. | امضای معاون پژوهشی دانشکده/ گروه |

**5- ملاحظات**

* تعداد مجاز شرکت در رویداد با حمایت دانشگاه....... بار است.
* پیوست روزمه متقاضی الزامی است.