

The Process of Call based Project Funding by BMBF

Funding Parties Workshop
at the Ministry of Science, Research and Technology, Tehran, Iran
October 18th, 2017



DLR Project Management Agency



Overview of Presentation

- Before the Call
- The Call is Published
- Selection Procedure
- Approval Procedure
- Funding Procedure
- Typical Timing



Before the Call

- 1) Based on a general MOU or a WTZ-Agreement (Scientific Technological Cooperation)
- 2) Signature of MOU regarding the Call, including:
 - Topics (according to the interests of both sides)
 - Financing (from both Sides)
 - Applicants eligible for Support
 - Modalities of Support (staff, material, duration of projects etc.)
 - Evaluation criteria etc.
- 3) Preparation of Template for Applications
- 4) Preparation of concept for Evaluation
- 5) Preparation of call text (in iteration with MSRT) until both sides agree – text sent for publishing
- 5) Preparation of Software for online-application (pt.outline)



The Call is Published

Public announcement

Invitation for research institutions, universities, companies to submit applications (research proposals)

Published (among others) in

„Bundesanzeiger“

BMBF-Webpage

IB-Webpage

KI-Webpage

Support to Applicants



DLR Project Management Agency



Startseite Sitzung läuft ab um: 19:11 MESZ

Formulare (TC_GUS_2017-003)

Überblick

- Allgemeine Informationen
- Projektkoordination
- Beteiligte Partner
- Projektbeschreibung
- Finale Antragsüberprüfung

Anträge

In Bearbeitung (1)

TC_GUS_2017-003

Eingereicht (0)

Hier können Sie weitere Anträge anlegen

[neu anlegen](#)

Informationen zur Bekanntmachung

Bekanntmachungskürzel
TC_GUS_2017

Stichtag
15.12.2017 23:59 MEZ

Fachlicher Ansprechpartner:

Hendrik Meurs
Telefon: +49 228 3821 1944
E-Mail: Hendrik.Meurs@dlr.de

Dr. Kirsten Kienzler
Telefon: +49 228 3821 1458
E-Mail: Kirsten.Kienzler@dlr.de

Überblick

Über diese Webseite können Sie einen Projektantrag für die oben genannte Förderbekanntmachung einreichen.

Legen Sie zuerst einen neuen Antrag an (Klicken Sie dafür auf "anlegen"). Die sechs Abschnitte auf der linken Seite (I Überblick, II Allgemeine Informationen, III Projektkoordination, IV Beteiligte Partner, V Projektbeschreibung und VI Finale Antragsüberprüfung) führen Sie durch die online-Antragstellung. Bitte klicken Sie die Abschnitte einzeln an, um die entsprechenden online-Formulare aufzurufen. Beim Verlassen des elektronischen Antragsystems werden die Daten gespeichert und können nachfolgend wieder geändert werden. Bitte beachten Sie, dass Ihre Daten nur dann gespeichert werden, wenn die mit einem * gekennzeichneten Pflichtfelder ausgefüllt wurden. Wenn Sie den Antrag eingereicht haben (s. Abschnitt VI Finale Antragsüberprüfung), sind **keine weiteren Änderungen** an Ihrem Projektantrag möglich.

Projektanträge können ausschließlich über dieses elektronische Antragsystem eingereicht werden. Anträge, die nur per Email, Fax oder in Papierform eingereicht werden, werden nicht berücksichtigt.

Die elektronische Antragstellung (Registrierung, Ausfüllen des online-Antragsformulars, Eingabe aller Informationen zu den beteiligten Partnern, Erstellen der Projektbeschreibung und elektronische Einreichung des Antrags) erfolgt ausschließlich durch den deutschen Projektleiter und im Namen der beteiligten Partner. Die beteiligten Projektpartner reichen keine separaten Anträge ein.

Der Projektantrag wird Passwort-geschützt gespeichert und kann bis zum Ende der Antragsfrist bzw. bis zum finalen Einreichen des Antrags bearbeitet werden. Die Verbindung zu dem Server ist SSL-verschlüsselt, Datensicherheit und Vertraulichkeit sind garantiert.

- 1 Bitte füllen Sie die online-Formulare in folgenden Abschnitten aus: Allgemeine Informationen, Projektkoordination und Beteiligte Partner.
- 2 Bitte laden Sie die Vorlage für die Projektbeschreibung herunter und laden Sie diese nach dem Ausfüllen wieder hoch (s. Abschnitt Projektbeschreibung).
- 3 Bitte unterschreiben Sie Ihren Antrag (**Beachten Sie bitte: es genügt, wenn die unterschriebenen Projektskizzen in elektronischer Form über das Skizzentool pt-outline vorliegen**)
- 4 Bitte überprüfen Sie alle Angaben und finalisieren Sie die Antragsstellung (s. Abschnitt Finale Antragsüberprüfung)



Selection Procedure (competitive)

- **2-step process**

Step 1: Draft (project description, rough calculation for consortia)

Evaluation:

- Eligibility Check (DLR-PT/IB)
- Evaluation through external experts or experts of the German Project Management Agencies
- according to evaluation criteria in the call
- via online-tool in a written form, quantitative and qualitative (-> preliminary ranking list)
- Experts´ meeting: virtual or in person (-> final ranking list submitted to BMBF)
- **Funding decision** by ministry
- **Coordination with MSRT**

- **Information** to submitters: call for application or refusal of draft



Approval Procedure (non-competitive)

Step 2: Full Application (preparation for launch)

- Project description according to format
- detailed financial calculation for each partner

- Iteration process with applicant (future coordinator)
- When completed: preparation of official notification
- Approval of notification by
 - Scientific Officers
 - Administrative Officers
 - Financial Coordinators
 - Controlling

Support is granted through an official notification



Funding Procedure

- 1) Continuous support to project coordinators (changes within the project etc.)
- 2) Every calendar year (by End of March): interrim report, based on standard template
- 3) In case of major difficulties + random selections: in-field visits to projects
- 4) After project has come to an end: final report, based on standard template
- 5) Evaluation of funding procedure and report on challenges and lessons learnt
- 6) 3 years after the project ends, files are sent to archive

Possible:

- Kick-off Workshop with all project coordinators from both sides
- Interrim-Workshop with all project coordinators



Typical Timing

What happens	How long does it take	When is it finished (example dates –
Signature of MOU regarding the Call	1 Day	Januar 1st 2018
Preparation of Call text (in iteration with MSRT)	4 weeks	January 31st
Call being published (and everything else)	4-6 weeks	March 7th
Deadline for applications	4 months	June 30th
Selection procedure - Evaluation of applications	2 months	August 31st
Approval procedure	4 months	December 31st
Projects start		January 1st 2019
Projects run	2-3 years	2019, 2020, 2021, 2022
Kick-off / Mideterm Workshop for Projects (2019, 2020 or 2021)		
Evaluation of call	1-2 months	In 2021 / 2022
...		
If both sides agree: development of new call, based on experiences from Midterm-Workshop / Evaluation, starting in 2020/2021 or 2022		



Q & A



Thank you for your attention...



DLR Project Management Agency

German Aerospace Center
Project Management Agency
International Bureau

Dr. Hendrik Meurs

Heinrich-Konen-Str.1
53227 Bonn

Phone: +49-228-3821-1944

Hendrik.Meurs@dlr.de

www.dlr-pt.de

<http://www.internationales-buero.de>



DLR Project Management Agency

